



**PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE  
MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO  
DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19  
GARE CANOTTAGGIO**

## **PREMESSA**

Il presente Protocollo è redatto seguendo le linee guida delle federazioni di appartenenza, Federazione Italiana Canottaggio e Federazione Italiana Canottaggio Sedile Fisso ed ha come obiettivo quello di descrivere le condizioni tecnico organizzative e igieniche che devono essere adottate anche ai fini del contrasto e contenimento della diffusione del COVID19.

Le misure indicate nel presente Protocollo integrano quanto previsto dai Codici di Gara ai quali si rimanda.

Tutto il personale dell'organizzazione, gli atleti, i tecnici, i dirigenti accompagnatori, i giudici di gara, i cronometristi, il personale volontario ed il personale di soccorso sono tenuti ad uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.

Le strutture (impianti e/o aree) presso le quali si svolgeranno le competizioni saranno chiuse al pubblico; potranno accedervi unicamente soggetti tesserati alla FIC - FICSF o soggetti coinvolti all'organizzazione della manifestazione

Le aree per le quali non è possibile effettuare una chiusura, saranno delimitate da nastro segnalatore.

Il presente Protocollo fa riferimento al quadro normativo vigente e alle limitazioni in esso contenute alla data di emanazione; è previsto l'aggiornamento o la sua cancellazione in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati. Il rispetto del Protocollo sarà verificato dal Presidente del COL e da ogni responsabile di Società iscritto alla manifestazione.

Il Presidente di Giuria, in caso di ripetute violazioni da parte di componenti di equipaggi iscritti, potrà escludere dalla competizione l'atleta dell'equipaggio.

Il Presidente di Giuria avrà come riferimento per tutte le tematiche relative alla gestione del rischio di contagio da COVID-19 il COVID MANAGER individuato dal Comitato Organizzatore.

### **1. COVID MANAGER**

E' prevista la figura del COVID MANAGER il cui compito è quello di coordinare e verificare il rispetto delle disposizioni riportate nel presente protocollo e di quelle integrative, riferite al singolo impianto sportivo all'interno del quale si svolge la competizione. Dovrà essere identificato dal Comitato Organizzatore.

Attività e competenze:

Coordina la predisposizione per misurazione della temperatura; - Verifica, anche attraverso collaboratori, il corretto utilizzo dei DPI; - Verifica le procedure di accesso all'impianto; - Verifica l'acquisizione delle autocertificazioni del personale dell'impianto e dei partecipanti alla manifestazione; - Verifica la corretta esecuzione delle attività di pulizia e disinfezione; -

Verifica il corretto distanziamento nell'area logistica e atleti; - Attua informando il presidente di giuria, le procedure relative alla gestione dell'atleta sintomatico.

## **2. INFORMAZIONE AI PARTECIPANTI**

Premesso che non è previsto l'accesso al pubblico, i tesserati che accedono all'impianto nella giornata dell'evento e che risultano dall'elenco degli iscritti siano essi atleti, i tecnici e/o dirigenti al seguito, devono rispettare le seguenti disposizioni:

- a) l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico;
- b) il divieto di accesso a coloro che negli ultimi 14 giorni, abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- c) porre particolare attenzione all'igiene delle superfici;
- d) mantenere una distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- e) evitare contatti stretti quali abbracci o strette di mano;
- f) modalità di accesso all'area manifestazione, suddivisione aree e percorsi (come da planimetria). (indicazioni presenti anche su area dedicata del sito [www.centroremierolagodipusiano.it](http://www.centroremierolagodipusiano.it))

Le seguenti regole si applicano sull'intera area della manifestazione e sono valide dall'arrivo al nostro impianto e fino alla partenza dell'ultimo tesserato.

### **2.a Spazi**

Aree riservate ai partecipanti accreditati (parco imbarcazioni, parcheggi carrelli e pulmini area tende e gazebo società)

- Campo di regata
- Torre di arrivo
- Aree accrediti
- Pontili di partenza, piattaforma allineatore.

## **3. MISURE GENERALI**

Sono individuate le seguenti misure di carattere generale durante il perdurare della manifestazione.

Le gare sono chiuse al pubblico. L'accesso all'area manifestazione è consentito ai soli tesserati alla federazione di appartenenza partecipanti alla manifestazione e a coloro che sono parte dell'organizzazione, ivi compresi i tecnici e collaboratori.

Non è ammesso l'utilizzo degli spogliatoi e delle docce dell'impianto. Le Società iscritte dovranno attrezzarsi anche con gazebo. Nel caso di condizioni atmosferiche avverse e/o pioggia, sarà autorizzato l'utilizzo dello spogliatoio rispettando l'apposita cartellonistica all'ingresso che prevede:

- massimo di 8 persone che possono stazionare contemporaneamente nei rispettivi spogliatoi, seguendo gli indicatori delle postazioni utilizzabili;
- divieto di lasciare borse ed indumenti all'interno;
- accesso alla sede/spogliatoi solamente con mascherina indossata e igienizzazione delle mani utilizzando il dispenser all'entrata della sede
- Indicatori delle porte in uscita

L'area ospitante la manifestazione è strutturata nei seguenti spazi indicativi, da delimitare (es. con nastro): - Area logistica - Area gara - Accredito - Postazioni partenza e arrivo - Area premiazioni

Le diverse aree dovranno essere sorvegliate da personale individuato dal Comitato Organizzatore dotate di pettorina/maglia identificativa.

#### **4. ISCRIZIONI**

In fase di iscrizione la Società partecipante: - dichiara:

- che i soggetti iscritti non sono risultati positivi al COVID-19 e non presentano sintomi segnalando ogni eventuale successiva variazione intervenuta prima della partenza.
- Con quali e quanti mezzi (automezzi e carrelli) parteciperanno alla gara
- Con quante tende (gazebo) ha al seguito.
- numero accompagnatori (tesserati FIC - FICSF) per i quali dovrà aver fatto compilare il modulo di autocertificazione previsto.

Pagamento tassa d'iscrizione

Procedura FIC

Con bonifico bancario

**CENTRO REMIERO LAGO DI PUSIANO ASD**

**BANCO DI DESIO**

**FILIALE DI ERBA**

**IBAN IT 18X034 4051 2700 00000238200**

o con assegno.

Non è ammesso il pagamento per contanti

### Procedura FICSF

In contanti o con assegno in fase di accredito.

Non vengono distribuiti/forniti i numeri d'acqua.

Prima della partenza dalla propria Società si dovrà procedere alla verifica della temperatura corporea di atleti e accompagnatori o acquisizione di dichiarazione che la misura è stata fatta a domicilio. Alle persone con una temperatura superiore a 37,5°C non sarà consentito partire per il campo gara.

## **5. MODALITÀ DI INGRESSO ALL'IMPIANTO SPORTIVO**

L'ingresso all'impianto è consentito ai soli iscritti e accompagnatori (tesserati FIC o FICSF), ai componenti del Comitato Organizzatore ed al personale facente parte dell'organizzazione.

### Procedura FIC

L'ingresso avverrà tramite tesseramento elettronico con lettura di QR Code che verrà decodificato o direttamente da un dispositivo smartphone o stampato in modalità badge e appeso al collo del partecipante.

### Procedura FICSF

L'ingresso avverrà tramite liste di accredito fornite dalla Federazione in base alle iscrizioni e integrate dall'organizzazione con i nominativi dei dirigenti e dei tecnici segnalati dalle singole società. Ogni partecipante dovrà presentarsi con un documento d'identità e gli sarà assegnato un badge/bracciale identificativo che dovrà essere visibile per tutta la manifestazione. Potranno essere accreditati solo i partecipanti per i quali risulta l'invio dell'autocertificazione.

Per i soggetti dell'organizzazione volontari, cronometristi ecc. non tesserati FIC - FICSF dovrà essere fornito un badge identificativo.

Gli incaricati del Comitato organizzatore provvederanno alla misura della temperatura al personale dell'organizzazione all'inizio di ogni giornata e a relativa dichiarazione sarà consegnata al Covi Manager.

Le persone con una temperatura superiore a 37,5°C dovranno essere immediatamente segnalate al COVID manager, in questo caso non sarà consentito l'accesso alle aree delimitate e si dovrà consultare il medico responsabile della manifestazione.

## 6. AREA LOGISTICA

Rimane permanente su tutto l'impianto il divieto di accesso per soggetti diversi da atleti e accompagnatori

Sono definiti i parcheggi dei mezzi e delle strutture con distanza tra di loro di almeno due metri

Per l'area logistica sono previste le seguenti misure riportate nella pagina dedicata sul sito del CRLP ([www.centroremierolagodipusiano.it](http://www.centroremierolagodipusiano.it))

Nell'area destinata alle squadre non possono accedere i pulmini. Eventuali gazebo societari possono sostituire il mancato utilizzo degli spogliatoi e la vicinanza agli stessi.

Tutti i tesserati devono utilizzare la mascherina e mantenere la distanza interpersonale di 1 m. durante la permanenza nell'impianto;

Utilizzo servizi igienici: la sede rimane chiusa ma sarà consentito l'accesso ai 3 servizi igienici.

Procedura:

- a) Igienizzare le mani utilizzando il gel disinfettante posto all'ingresso della sede
- b) provvedere a disinfettare il servizio igienico una volta utilizzato, con il materiale spray in uso.

Prima di utilizzare il disinfettante è obbligatorio lavarsi le mani.

- c) Lavarsi le mani prima di uscire dai servizi igienici

In merito ai 3 servizi igienici

- ✓ Il primo Servizio riservato alle atlete
- ✓ Il servizio centrale riservato agli atleti
- ✓ L'ultimo Servizio riservato agli allenatori/dirigenti

L'ingresso ai servizi sarà fruibile una persona per volta; l'area di attesa da cartellonistica

## 7. GESTIONE GARA

### Accredito

All'esterno con percorso indicato; l'accesso è consentito solo al rappresentate della società rispettando il distanziamento almeno di m. 1

Obbligo utilizzo mascherina.

Gli ordini di partenza e le classifiche di arrivo saranno disponibili solo in via telematica.

Gli avvisi verranno inviati alla mailing list dei partecipanti o alla chat dedicata ed affissi in albo comunicati ben segnalato.

### Riunione dei rappresentati di società.

Seguire indicazioni cartellonistiche.

#### AREA PESO(Imbarcazioni e Atleti)

- a) Il personale addetto al peso sarà separato dalle bilance per la pesata e dovrà indossare i dispositivi di sicurezza (mascherina e guanti monouso)
- b) Per il peso è consentito l'ingresso all'area ad un solo equipaggio alla volta.
- c) L'area d'attesa avrà indicazione con apposita cartellonistica verticale o sul pavimento per garantire il distanziamento;
- d) Tutte le attrezzature e macchine utilizzate per la pesatura verranno pulite e disinfettate all'inizio di ogni turno.
- e) La bilancia deve essere coperta con un telo sanitario assorbente monouso, sostituito dopo ogni singola pesata.
- f) Tutte le zone di appoggio/presa e ancoraggio (es. maniglie di aggancio), devono essere disinfettate dal personale preposto al peso dopo ogni utilizzo.

#### PONTILI

1. Il numero di persone presente sui pontili in qualsiasi momento sarà limitato al fine di garantire il rispetto delle norme di distanziamento.
2. I componenti addetti al controllo gestiranno il rispetto di questa regola.
3. La protezione (mascherina che copre naso e bocca) può essere tolta solo quando l'imbarcazione si allontana dal pontile.
  - Distanziamento in attesa uscita / imbarco. - Utilizzo mascherina fino all'imbarco.
  - Delimitare le aree e prevedere sorveglianza.
  - Obbligo di indossare le calzature fino all'imbarco.
  - Le calzature dovranno essere tenute all'interno del natante anche durante lo svolgimento delle gare.
  - In caso di utilizzo di materiale (remi, contacolpi ecc) da più persone necessaria disinfezione con dispositivi adeguati a carico della Società partecipante.

Postazioni partenza e arrivo - I giudici devono indossare la mascherina ed effettuare il controllo delle imbarcazioni e del materiale senza contatto fisico o in alternativa usando guanti o gel igienizzante prima e dopo il controllo. - I cronometristi devono utilizzare la mascherina, igienizzarsi le mani e pulire a inizio e fine utilizzo le superfici touch.

Mezzi nautici di supporto dovranno essere sanificati dopo ogni utilizzo in particolare le parti che vengono a contatto con le mani quali volante, serbatoi, corrimano ecc.

Stesso comportamento per radio trasmettenti e megafoni in caso di passaggio per cambio turno.

A bordo potrà salire solo personale accreditato e se più di uno con uso di mascherina. Evitare nell'utilizzo di andare in scia ai concorrenti e se questo deve essere fatto si deve indossare la mascherina o visiera protettiva.

## **8. PREMIAZIONI**

Le premiazioni devono avvenire in un'area delimitata nella quale entrano solo gli atleti premiati e al massimo un accompagnatore dotato di mascherina. - Vanno rispettate le distanze interpersonali di 1 metro. - Le premiazioni avvengono suddivise per ciascuna categoria o dopo ogni gara e verrà eseguita senza contatto, l'atleta premiato prende direttamente la medaglia dal vassoio che gli verrà passato da un'insergente dotato di mascherina per portarla al collo. - Vietate strette di mano e abbracci.

Foto potranno essere effettuate da soggetti autorizzati ed accreditati nel rispetto delle norme di distanziamento.

Gli atleti fotografati dovranno fare attenzione a non abbracciarsi o avere atteggiamenti non rispettosi del distanziamento e dell'altrui incolumità.

## **9. SOCCORSO IN ACQUA**

Come da Codice di gara il soccorso deve essere garantito nel rispetto delle normative nazionale e regionali vigenti.

## **10. PULIZIA E SANIFICAZIONE**

La pulizia e la sanificazione dei locali sono le azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, possono evitare la diffusione del virus.

Il Comitato Organizzatore assicura la pulizia, la disinfezione e la sanificazione periodica di tutti i locali e delle aree interessate dalla manifestazione sportiva.

Con riferimento alla PULIZIA, con utilizzo di detergenti con funzione disinfettante provvisti di autorizzazione/registrazione rilasciata dal Ministero della Salute, si dispone quanto segue.

a) Attrezzature sportive il materiale nautico deve essere disinfettato prima della partenza dalla sede della Società partecipante. In caso di condivisione di materiale durante la gara occorre provvedere alla disinfezione, a cura della Società partecipante.

b) Locali comuni, porte, servizi igienici, Il Comitato Organizzatore dedicherà particolare attenzione alla pulizia dei locali comuni (servizi igienici, postazioni arrivo se al chiuso, ecc.) e delle installazioni (porte, mancorrenti, finestre, maniglie, panche, appendini, rubinetti, lavandini, wc, sedie) dove maggiore è la frequenza ovvero la possibilità di contatto. Tutti i frequentatori saranno sensibilizzati sull'importanza di attenersi alle norme di comportamento igienico-sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti.



c) i pontili dovranno essere disinfettati almeno due volte al giorno (prima dell'inizio gare e in occasione delle pause pranzo)

Qualora un caso conclamato di COVID19 abbia soggiornato nei locali dell'impianto sportivo l'Associazione procederà alle operazioni di sanificazione con il supporto di azienda specializzata nel rispetto di quanto previsto dalla circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 27 febbraio 2020, espressamente richiamata nel Protocollo condiviso del 14 marzo 2020,

## 11. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

### A. Mascherine

L'utilizzo di mascherine con marcatura CE classificate FFP2 è previsto per il personale che effettua attività di pulizia e per il personale addetto al controllo temperatura. Per atleti, accompagnatori e personale dell'organizzazione previsto l'utilizzo di mascherine conformi alle disposizioni normative.

Nella generalità dei casi sarà rispettata la distanza interpersonale minima di un metro, compresi quelli di compresenza a bordo di uno stesso mezzo di trasporto.

## 12. GESTIONE SOGGETTI SINTOMATICI DURANTE LA GARA

Il COVID MANAGER si occuperà di individuare nella struttura un luogo dedicato all'isolamento di coloro che dovessero presentare sintomi riconducibili al CODIV-19 durante lo svolgimento della manifestazione e mettere in atto tutte le procedure per garantire un rapido intervento sanitario.

Indicazioni operative per la gestione di soggetti che presentino sintomi nel corso della loro presenza presso l'impianto sportivo.

a) Il soggetto che accusi febbre dovrà subito evitare contatti ravvicinati con altri e segnalare la situazione. Questi lo accompagna al locale infermeria e lo dota di mascherina.

b) Se i sintomi lo consentono il soggetto viene invitato a portarsi presso il proprio domicilio e contattare il medico curante.

c) Se i sintomi non consentono l'allontanamento in autonomia sarà contattato NUMERO UNICO EMERGENZA 112.

A valle dell'allontanamento del soggetto, in caso di riscontro di positività al CODIV-19 si procederà alla chiusura dell'impianto per procedere con la sanificazione prima della riapertura.

## GARE REGIONALI – PROMOZIONALI

Al momento le normative prevedono lo svolgimento delle sole gare di interesse nazionale.



## ALLEGATO 1 – MODELLO DICHIARAZIONE

MAGGIORENNI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Telefono di riferimento \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ DICHIARA - di avere provveduto presso il proprio domicilio a misurarsi la temperatura corporea riscontrando che questa è inferiore a 37.5°C; - di non sapere di avere avuto contatti diretti con soggetti risultati positivi al COVID-19 - di non aver ricevuto comunicazione da parte delle Autorità Sanitarie in merito ad un suo contatto diretto con una persona contagiata dal Coronavirus; - di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi tra i quali, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, e di dover chiamare, per queste evenienze, il proprio medico; - di essere consapevole di non poter fare ingresso o di poter permanere presso l'impianto sportivo e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, innalzamento temperatura); - di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni, a mantenere la distanza di sicurezza, a osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

MINORENNI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore di  
\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Telefono di riferimento  
\_\_\_\_\_

DICHIARA - di avere provveduto presso il domicilio a misurare la temperatura corporea del proprio figlio riscontrando che questa è inferiore a 37.5°C; Relativamente al medesimo: - di non sapere di contatti diretti con soggetti risultati positivi al COVID-19; - di non aver ricevuto comunicazione da parte delle Autorità Sanitarie in merito ad un suo contatto diretto con una persona contagiata dal Coronavirus; - di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi tra i quali, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, e di dover chiamare, per queste evenienze, il proprio medico; - di essere consapevole che non è possibile permanere presso l'impianto sportivo e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura); - di impegnarsi a informare il proprio figlio relativamente alle disposizioni da osservare, a mantenere la distanza di sicurezza, a osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Informativa privacy

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, c.d. Coronavirus, accedono ai luoghi previsti per lo svolgimento di manifestazioni sportive di canottaggio.

### Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il sig. \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_. Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il responsabile della protezione dei dati è il sig. \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_. Tipologia di dati personali trattati e di interessati Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento: a) i dati attinenti alla temperatura corporea; b) le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19; c) le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS. I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a: a) i tesserati alla società \_\_\_\_\_, regolarmente affiliata alla FIC. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'atto del tesseramento presso la FIC avvenuto per il tramite della propria società affiliata; b) gli accompagnatori occasionali autorizzati dal proprio Presidente societario ad accompagnare i tesserati presso il campo di gara limitatamente ai luoghi comunque destinati alla propria società sul campo di gara (parcheggio automezzo, deposito/ricovero proprie imbarcazioni) a quest'ultima riferibili. Finalità e base giuridica del trattamento I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020. La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 nonché nell' art. 6, par. 1 lett. d) ed e) del GDPR; art. 9, par. 1 lett. b) ed i) del GDPR); Natura del conferimento dei dati personali Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai luoghi messi a disposizione dalla società organizzatrice o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

### Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale della società \_\_\_\_\_ che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, la società \_\_\_\_\_ non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un tesserato risultato positivo al COVID-19). I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata

finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 nella Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020. Diritti degli interessati In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione. Queste richieste potranno essere rivolte a \_\_\_\_\_, e per esso al sig. \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ . Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

\_\_\_\_\_ Località e data  
Firma per accettazione

In caso di minore Nome minore \_\_\_\_\_

Nome tutore \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma